



Durée : Voir devis
Environnement : Windows - Vista - 7 - 8
Version :

Public : Tout public

Pré-requis : Une connaissance globale de la gestion et de l'organisation administrative dans l'entreprise ;
Connaissance et pratique de la chaîne commerciale, du devis à la facture

Objectifs : Transférer à un logiciel de gestion commerciale l'organisation de la chaîne commerciale sur micro-ordinateur

Contenu du stage :

Initialisations : sociétés, droits, renseignements généraux.

Codes TVA, familles clients, familles articles, secteurs.
Tarifs, modes de règlement.
Calcul des commissions, remises en banque.

Gestion des fichiers

Articles, étiquettes, nomenclatures, clients, fournisseurs, représentants, mailing.

Quotidien : devis, commandes clients, commandes fournisseurs,

Bons de livraison, factures, traites, relevés clients.

Gestion des stocks : entrées/sorties, réapprovisionnements,

Fabrication, inventaires, tarifs.

Financier : factures fournisseurs, règlements clients/fournisseurs

Echéanciers, Balance âgée.
Consultation des comptes clients, fournisseurs, banque.
Relances.
Edition des journaux achats, ventes, trésorerie.
TVA sur les encaissements.
Transfert en comptabilité.

Statistiques : Synthèse de l'activité

Articles, clients, fournisseurs, représentants.
Statistiques comparatives.

Utilitaires : Sauvegarde / Restauration, Réorganisation des données,

Purges, copies, importation / exportation de données
Paramétrage des éditions